

# A.I.A.S. ONLUS

## A.I.A.S. ONLUS



### Sezione di Castelvetro



**Bilancio  
Sociale  
S 2023**

**“L'unico limite alla nostra realizzazione di domani  
saranno i nostri dubbi di oggi.**

**Andiamo avanti con fede forte ed attiva”**

**. D. Roosevelt**

# **I N D I C E**

**PREMESSA “Perché il bilancio sociale”**

**MESSAGGIO DELL’AMMINISTRAZIONE**

**BILANCIO INTEGRATO PSICO-SANITARIO**

**BILANCIO SERVIZIO SOCIALE**

**BILANCIO SERVIZIO RIABILITATIVO**

**BILANCIO AREA DI SUPPORTO**

**NOTE METODOLOGICHE**

**STAKEHOLDER**

**IDENTITA’ DELL’AIAS DI CASTELVETRANO**

**STRUTTURA, GOVERNO, AMMINISTRAZIONE**

**I NUMERI DELL’ A.I.A.S. DI CASTELVETRANO**

**ALTRE ATTIVITÀ**

**VALORI ECONOMICI E FINANZIARI**

**OBBIETTIVI FUTURI**



## PERCHÈ IL BILANCIO SOCIALE

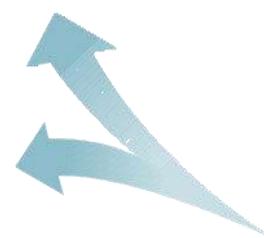
La Legge 106/2016 «Delega al Governo per la riforma del Terzo settore, dell'impresa sociale e per la disciplina del servizio civile universale» ha assoggettato gli Enti del Terzo Settore ad «obblighi di trasparenza e di informazione, anche verso i terzi, attraverso forme di pubblicità dei bilanci e degli altri atti fondamentali dell'ente».

In tal senso, il D. Lgs. 112/17 “Revisione della disciplina in materia di impresa sociale, a norma dell'art. 2, c. 2, lettera c) della legge 6 giugno 2016, n. 106» prevede all'art. 9, c. 2 che le imprese sociali, ivi comprese le cooperative sociali e i loro consorzi, depositino presso il registro delle imprese e pubblichino nel proprio sito internet «il bilancio sociale redatto secondo linee guida adottate con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali. Tali Linee Guida, adottate con il DM del 4 Luglio 2019 ribadiscono l'obbligo, a partire dall'esercizio 2020, di redazione, deposito e pubblicazione cd. “bilancio sociale”, per le imprese sociali, incluse le cooperative sociali (imprese sociali di diritto).

Riprendendo quanto riportato al § 2 delle suddette Linee Guida, il bilancio sociale può essere definito come uno «strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione. Ciò al fine di offrire un'informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio». **In sintesi:**

### UNO STRUMENTO DI IMPEGNO E TRASPARENZA

L'Associazione AIAS di Castelvetro ritiene che la rendicontazione sulla propria attività e sui risultati raggiunti non possa limitarsi alla sola dimensione economica, ma che debba anche e soprattutto riguardare la dimensione sociale, direttamente collegata al perseguimento della propria missione.



### A COSA SERVE IL BILANCIO SOCIALE

Il bilancio sociale deve fornire una corretta rappresentazione della realtà di un ente e soddisfare le esigenze informative fondamentali di tutti coloro che rispetto ad essa sono portatori di interessi, diritti e aspettative legittime. Rispetto al bilancio d'esercizio, che espone i fatti economici e finanziari, il bilancio sociale permette di comprendere le capacità dell'organizzazione di perseguire la sua missione, di essere coerente con i valori ed i principi a cui si ispira.



### QUALI SONO I SUOI BENEFICI

In quanto documento che garantisce trasparenza e rende comprensibile l'operato complessivo:



- favorisce un dialogo maturo, fondato su una conoscenza non superficiale con i diversi interlocutori;
- promuove e consolida le relazioni fiduciarie e di collaborazione;
- limita il rischio di una valutazione approssimativa dei fatti organizzativi ed operativi;
- educa alla trasparenza interna ed esterna all'organizzazione.

## QUALI SONO LE SUE CARATTERISTICHE FONDAMENTALI



Approccio sociale: non è comunicazione pubblicitaria o di immagine, ma ha la capacità di esprimere il senso delle attività e dei risultati; non autoreferenzialità; chiarezza e fruibilità; forte integrazione con gli altri strumenti/processi di gestione e comunicazione dell'organizzazione.

In quest'ottica le Linee Guida, a cui il presente documento si conforma, stabiliscono che i principi di redazione del bilancio sociale devono attenersi ai principi di:

**Rilevanza:** nel bilancio sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività.

**Completezza:** occorre identificare i principali stakeholders che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione e inserire tutte le informazioni ritenute utili per consentire loro di valutare i risultati sociali, economici dell'ente;

**Trasparenza:** occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;

**Neutralità:** le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;

**Competenza di periodo:** le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelle/i svoltesi / manifestatisi nell'anno di riferimento;

**Comparabilità:** l'esposizione deve rendere possibile il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) sia - per quanto possibile - spaziale

**Veridicità e verificabilità:** i dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate;

**Attendibilità:** i dati positivi riportati devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati

Risulta evidente come tale strumento può «favorire lo sviluppo, all'interno di processi di rendicontazione, di valutazione e controllo dei risultati, che possono contribuire ad una gestione più efficace e coerente con i valori e la missione».

E' palese come tra i diversi destinatari del bilancio sociale vi siano gli operatori, decisori e amministratori interni, ovvero coloro che all'interno dell'Ente formulano e/o approvano le strategie e le pongono in essere, gli associati, che approvano il bilancio annuale e sono chiamati a condividere le strategie di più lungo periodo, le istituzioni (autorità amministrative e decisori politici).

**Nel 2023 non si sono verificati cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione.**



## MESSAGGIO DELL'AMMINISTRAZIONE

**Cari Soci, Cari Consiglieri, Signore e Signori,**

a tutti Voi un benvenuto a quest'Assemblea, ventiseiesimo appuntamento annuale che ci vede riuniti per fare il “bilancio sociale 2023” che, unitamente al bilancio di esercizio, completo di nota integrativa, meglio ci consente di informare, comunicare e condividere le tappe di un percorso che porta, anno dopo anno, alla realizzazione degli obiettivi della nostra realtà associativa.

Il 2023 purtroppo si è portato via per sempre il Dott. Elio Zuccarello, quotidiana guida ferma e paterna per tutti noi, colui che ha posto la prima pietra del Centro AIAS e che lo ha alimentato, sostenuto e fatto crescere su saldi **principi guida che si chiamano: trasparenza, continuità, efficienza, equilibrio, equità, appartenenza.**

Custodiremo il suo patrimonio di principi e valori e con rinnovato e condiviso impegno riprenderemo energia per potere continuare il cammino, soprattutto in momenti complessi come quelli che stiamo vivendo. **Oggi va a lui il nostro riconoscente affettuoso pensiero in un minuto di silenzio.**

**CHI SIAMO E PERCHÉ CI SIAMO?** Tante volte nasce in noi questo interrogativo ed ogni volta la risposta la ritroviamo nella drammatica constatazione della carenza di servizi pubblici alla persona fragile. Il nostro C.R.E. “Selinon” – come hanno voluto denominarlo i Fondatori – è una risposta ai tanti bisogni.

La nostra AIAS ha ormai concluso la sua fase iniziale, che l'ha vista nascere, svilupparsi e raggiungere una sua identità di AZIENDA che, mantenendo come valore centrale l'UMANITA', deve rispondere anche ai principi di efficienza e di produttività i cui risultati devono essere: qualità del servizio, professionalità e sostegno globale ai disabili e alle loro famiglie.

Come risulta dall'organigramma affisso all'albo, il C.R.E “Selinon” è **una struttura funzionale** costituita da una direzione, da aggregati funzionali/responsabili di efficienza e da un nucleo operativo, ed è **caratterizzata da un elevato grado di decentramento per compiti e funzioni ma non delle decisioni**, al fine di garantire economie di scala e di specializzazione, con una maggior possibilità di controllarne la qualità. Essa si basa su una impostazione del lavoro che riconosce **pari dignità ed importanza a ciascuno degli operatori**, indipendentemente dal titolo di studio e dal livello economico, proprio perché il servizio è il risultato di una pluralità di interventi condotti in modo coordinato ed armonico.

Il nostro Centro, sin dal suo nascere, ha chiesto a tutti i suoi operatori di nutrirsi di saperi, di ricerca, di confronti che scardinano lo stereotipo del

“così e per sempre” impresso nella cultura immobilista della disabilità.

La realtà cristallizzata, permea il pensiero dello stesso disabile, della sua famiglia, i servizi stessi ne sono intrisi quando restano collocati in pensieri scontati, incapaci di nuove rielaborazioni o quando si compiono azioni doverose perché dettate da teorie e pratiche sociosanitarie.

Dalla condivisione abbiamo mutuato l'importanza della centralità della persona che incontriamo

**Chi bussa al nostro Centro prima di essere disabile, è persona; prima di avere limiti è integra nella sua dignità.**

Il senso sociale che contraddistingue il nostro servizio richiede che ogni operatore non si limiti ad operare una presa in carico solo “nel” servizio, presteremmo il fianco a logiche che incentivano l'esclusione sociale.

**Non è mai troppo ripetere che lo scopo principale di un servizio riabilitativo non è solo quello di fornire prestazioni, ma piuttosto quello di rafforzare le persone e il loro ruolo sociale.**

Lo spirito con il quale pubblichiamo questo Bilancio Sociale 2023 continua ad essere quello della **continua ricerca del confronto e della trasparenza** con l'obiettivo di un miglioramento continuo del nostro servizio alla comunità e al tessuto sociale del territorio.

L'anno 2023, dopo il lungo periodo segnato in modo forte ed indelebile dalla pandemia COVID-19, ha visto un consolidarsi della ripresa, anche se lenta e faticosa perché la pandemia non è scomparsa del tutto ed ancora condiziona la vita delle nostre comunità, seppur in maniera più lieve

Ricostruire e favorire le relazioni, la socialità, e la cura, è stata, e lo è ancora adesso, la priorità nei confronti dei nostri utenti dei servizi ambulatoriali e domiciliari e del personale tutto, a cui va ancora il nostro **“GRAZIE”** per aver continuato ad operare con la massima coesione e professionalità.

Chi, come noi, si trova ad operare all'interno del mondo della disabilità da oltre quaranta anni, quotidianamente, constata quanto ancora sia lontana **“l'inclusione”**.

L'agire dell'AIAS di Castelvetro si basa sui diritti umani (uguaglianza, rispetto della dignità, non discriminazione, pari opportunità. Per noi, fare azione nel territorio significa curare il territorio per curare le persone, per passare da una visione di risposta parcellizzata o di risposta all'emergenza del problema ad una visione progettuale e di lungo termine.

Agire in tale direzione diviene, purtroppo, sempre più complesso e difficile. Le difficoltà non riguardano solo la diminuzione delle risorse economiche, ma riguardano soprattutto la mancanza di certezze, la difficoltà di trovare

interlocutori stabili e capaci di decidere, la diminuzione della tensione morale e dell'impegno.

Anche in questa edizione del Bilancio Sociale dobbiamo riconoscere che il difficile contesto congiunturale impedisce all'AIAS di Castelvetro di avviare nuove iniziative per l'accesso ai servizi, bilanciare i settori d'intervento per meglio dare risposte attraverso modalità efficaci ed insieme sostenibili.

**Rimangono aperti, infatti, problemi vitali per la nostra realtà associativa:**

- **Ampliamento delle prestazioni ambulatoriali e domiciliari.**
- **Avvio di nuove strategie del futuro** per affrontare i grandi temi dell'inclusione scolastica e sociale, dei livelli essenziali di assistenza, del "dopo di noi", della presa in carico, del turismo accessibile nel nostro territorio e di tanto altro ancora.
- **Portare a compimento il percorso di adeguamento alla riforma del Terzo Settore**, percorso avviato il 30 ottobre 2020 con la decisione di fare assumere alla nostra AIAS la qualifica di "Ente del Terzo Settore (ETS) di cui al D.lgs. 117/2017 mantenendo la personalità giuridica, ed apportando le necessarie **modifiche statutarie per conformare lo Statuto associativo al nuovo "Codice del Terzo settore"**. Il nuovo Statuto è stato approvato e ratificato dalla Sede nazionale ma ancora non è entrato in vigore perché il procedimento di iscrizione al RUNTS non è ancora concluso perché si attende la decisione della CE sul regime fiscale da applicare alle ONLUS

stante ciò, il bilancio del 2023 ha chiuso comunque con segno positivo, e questo ancora una volta conferma l'efficienza e la professionalità del lavoro svolto dalla nostra Associazione.

Il Piano preventivo che ha caratterizzato l'anno oggetto di questo Bilancio Sociale si è dimostrato il risultato di giuste valutazioni e previsioni, anche grazie alla prudenza con cui tutti i responsabili hanno operato.

Il bilancio di responsabilità che segue, presentato contestualmente al bilancio di esercizio 2023, illustra nel dettaglio tutte le attività realizzate in un anno e la relativa gestione economica.

La realtà che cambia chiede all'Associazione di essere sempre più competente e presente nei territori con i propri organi associativi, con famiglie e operatori, con le stesse persone con disabilità. sempre più protagoniste e inserite nel loro territorio, non solo come persone da assistere ma come cittadini attivi. Le aree di impegno sono molte e molto c'è ancora da fare, ma possiamo dire che insieme abbiamo preso una strada importante, certamente in salita, ma sotto il sole!

**Il Presidente**  
*Dott. Angela Puleo*



# 26° ANNIVERSARIO



**Il presente bilancio sociale viene diffuso attraverso i seguenti canali:**

- ✓ **Assemblea dei soci**
- ✓ **Pubblicazione sul sito internet dell'Associazione**

**[www.aiascastelvetrano.it](http://www.aiascastelvetrano.it)**

*Ogni uomo è un'isola,  
ma non ci sono limiti ai ponti  
che egli può costruire..."*



## BILANCIO INTEGRATO PSICO-SANITARIO

Il 2023 è stato caratterizzato per intero dalla completa ripresa delle attività precedentemente condizionate dalle misure poste in essere per il contenimento della pandemia provocata dal virus Sars-CoV-2.

La direzione sanitaria del Centro A.I.A.S. di Castelvetrano durante l'intero anno ha continuato a programmare le diverse attività del Centro e a curarne lo svolgimento tenendo conto delle disposizioni succedutesi in tema di prevenzione del contagio da Sars-CoV-2.

Le attività di diagnosi cura e riabilitazione hanno impegnato entrambi i medici del Centro (Dott. Scimonelli e Dott. Musiari) per la quasi totalità delle ore di servizio.

La Direzione sanitaria ha svolto le funzioni affidatele di direzione, coordinamento, pianificazione e previsione degli indirizzi formulati dall'Amministrazione dell'Ente. Ha curato la programmazione, la verifica dei programmi terapeutici e la facilitazione del lavoro di equipe. Particolare attenzione è stata rivolta alla gestione delle cartelle clinico-riabilitative (rispetto alla completezza, archiviazione, conservazione estrazione di copia delle stesse). E' stato monitorato il risultato dell'attività riabilitativa svolta, come previsto dai programmi e dai progetti riabilitativi ed abilitativi. Si è curata inoltre la migliore utilizzazione delle risorse di personale tecnico e dei beni strumentali in dotazione al Centro.

Il Dott. Musiari, ha proseguito a curare la custodia e l'aggiornamento del database degli utenti. Lo stesso dal settembre del 2022 è responsabile della protezione dati. In particolare il Dott. Musiari ha provveduto ad una periodica attività di verifica e controllo delle misure di protezione dei dati personali e sensibili (backup mensile di tutti i documenti informatici; modifica semestrale delle passwords dei singoli operatori; comunicazioni atte a ribadire le procedure di protezione ed i rischi della violazione dei dati). Dal mese di settembre 2023 è stato nominato Direttore Tecnico organizzatore.

In seguito all'acquisto di un DAE (defibrillatore automatico esterno), nel mese di maggio è stato realizzato un incontro tra la Direzione Sanitaria e tutti gli operatori in possesso di idoneità BLS, per fornire le informazioni necessarie al corretto utilizzo dell'apparecchiatura. Il defibrillatore è stato collocato in una apposita bacheca nella Direzione Sanitaria.

La Direzione sanitaria ha provveduto alla riorganizzazione e sistemazione dell'archivio delle cartelle cliniche e degli allegati degli utenti dimessi e dei piani

terapeutici secondo modalità più confacenti alle esigenze attuali, utilizzando i nuovi armadi in metallo di recente acquisto.

Si è provveduto ad avviare un progetto di integrazione dei familiari con l'ambiente riabilitativo invitandoli a partecipare mensilmente alle sedute di terapia, secondo le modalità più adeguate ai diversi casi in trattamento.

Il servizio di psicologia è stato svolto secondo le funzioni assegnate e meglio definite nelle procedure del sistema di Gestione di qualità.

Il servizio è suddiviso in tre aree: clinico riabilitative, auditor sistema gestione qualità e Tutor aziendale per il tirocinio delle facoltà di Psicologia.

Il servizio clinico riabilitativo prevede la presa in carico di tutti gli utenti, il monitoraggio del progetto riabilitativo e la partecipazione alle equipe interne e interistituzionali.

Nel 2023 sono state effettuate 24 nuove valutazioni (colloquio clinico, valutazione psicofunzionale con somministrazione e scoring test, profilo psicofunzionale con descrizione delle finalità dell'intervento di competenza psicologica).

Il monitoraggio dell'evoluzione degli utenti è stato effettuato con l'analisi delle valutazioni dei protocolli dei terapisti. Sono stati valutati circa 500 protocolli. Per ogni protocollo è redatto un grafico di valutazione che descrive l'evoluzione del trattamento. Per ogni protocollo è redatta una nota trasmessa ad ogni singolo terapeuta per tramite del documento della comunicazione interna (m.2-001 rev.2) i cui si riporta l'esito della valutazione del protocollo e le eventuali annotazioni che il singolo caso richiede. Ogni protocollo è registrato in documento file che riporta tutte le date di aggiornamento dei protocolli degli utenti. Detto report è un documento "*tangente*" poiché regola la corretta tempistica degli aggiornamenti della cartella clinica e l'efficacia delle equipe interne.

Nel 2023 sono state effettuate 83 equipe interne e 10 con la scuola. Per ogni equipe è stato redatto un verbale ed è stato effettuato l'aggiornamento del progetto riabilitativo

In seno all'equipe interne, quando si è reso necessario, è stata effettuata anche una formazione specifica su specifici comportamenti oggetto del trattamento degli utenti e in qualche caso è stato effettuato anche un video tutorial per facilitare qualche specifica pratica riabilitativa.

In ogni equipe è sempre stata coinvolta la famiglia e, quando presente, la scuola al fine di generare un circuito virtuoso di sinergia tra gli obiettivi riabilitativi e i bisogni educativi della famiglia e della scuola.

Il servizio di tutor aziendale per i tirocinanti della facoltà di psicologia è stato rivolto ad un solo tirocinante. Il servizio di tutor è effettuata secondo specifico

progetto che prevede tre azioni: formazione professionale, affiancamento del tirocinante per l'apprendimento delle competenze professionali e redazione di relazione finale da consegnare alla facoltà del tirocinante.

Il servizio di Auditor interno ha previsto la programmazione e la verifica dei processi di qualità aziendali e la redazione di verbali delle verifiche (ottobre 2023).

**Il Direttore Sanitario**      **Dott. Vincenzo Scimonelli**

**Il Medico Collaboratore**    **Dott. Brunone Amedeo Musiari**

**Lo Psicologo**                **Dott. Nicolò Corleo**



++



## BILANCIO SERVIZIO SOCIALE

L'anno 2023 è stato un anno di cambiamenti per il nostro centro.

- È stato nominato il nuovo Responsabile della sicurezza del Personale, Sig. Adorno Giuseppe in sostituzione del Dott. Zuccarello, fondatore del centro A.I.A.S., nell'ultimo periodo con importanti problemi di salute, che hanno determinato, nel mese di giugno, la sua dipartita.
- È stato pensato in modo continuativo, nell'arco dell'anno, (con la sola interruzione dei mesi ad alto rischio meteorologico) il modulo di terapia per mezzo del cavallo. Per ogni bambino è stato redatto un piano individuale finalizzato al raggiungimento di alcuni obiettivi, con lo scopo principale di creare autonomia, aumentare autostima e maggiore consapevolezza di Sé e della relazione con gli altri attraverso l'attività ludica a cavallo. Inoltre, grazie alla presenza degli operatori specializzati in equitazione si è attivato un progetto per i bambini della scuola primaria e secondaria " Il cavallo come educatore". L'idea progettuale vede il cavallo grazie alle sue caratteristiche, con il ruolo di mediatore di relazioni.
- È stata attivata un'importante novità del Servizio Civile Universale con il progetto " Ci sono anch'io" finalizzato a tutte quelle attività creative/ricreative inerenti all'inclusione sociale, relazionale dei soggetti coinvolti e all'innalzamento dei loro livelli di autonomia personale. Il progetto vede coinvolti 6 volontari con 10 utenti, per la durata di 12 mesi.
- È stata prestata collaborazione con il Servizio sociale del comune di Campobello di Mazara in riferimento all'attuazione di un progetto individuale di vita di un soggetto disabile.
- Sono stati attivati percorsi di supervisione su due soggetti volontari inseriti nel percorso di affidamento in Prova al Servizio Sociale in seguito alla Collaborazione del nostro ente con UEPE di Trapani .

La professione, anche in questo annualità, è stata svolta da noi assistenti sociali a tutela di valori e interessi generali della persona. La centralità dell'operato del nostro lavoro è la relazione con l'altro, relazione fondata sulla fiducia e sul sostegno alle persone e alle famiglie.

A tal proposito abbiamo partecipato ad un percorso formativo e di supervisione sulle tecniche comunicative necessarie per creare una relazione empatica, efficace ed efficiente.

Attraverso l'analisi dei dati in nostro possesso sono state svolte N.189 equipe interne effettuate nell'arco dell'anno 2023. All'incirca 15 sono state le equipe programmate in collaborazione con le istituzioni esterne, quali scuola, enti locali, NPI, che a vario titolo hanno avuto incidenza sul piano riabilitativo di ogni utente.

L'equipe multidisciplinare, attraverso una accurata attività di monitoraggio, ha valutato i programmi riabilitativi, in modo da avviare dimissioni o modifiche ai piani terapeutici, di quegli utenti che hanno anche in parte raggiunto gli obiettivi terapeutici. Gli inserimenti pianificati, per l'anno in esame sono stati 24.

Le problematiche inerenti le sostituzioni delle figure che si occupano della riabilitazione, (logopedisti, fisioterapisti, neuropsicomotricisti) per quanto presenti sono stati gestiti con meno difficoltà rispetto all'anno 2022. Questo perché al momento il centro conta di tre figure, nello specifico un fisioterapista, un neuropsicomotricista e un logopedista, che collaborano in modo continuativo ma con orario ridotto, creando disponibilità alle eventuali sostituzioni programmate.

Punto centrale dell'attività sono state le funzioni proprie dell'assistente sociale definite dentro le procedure standardizzate dell'Ente che hanno costituito parte dell'ordinario lavoro svolto con costanza (Monitoraggio crediti ECM dipendenti, Percorsi domiciliari e rendicontazione, Elenco documentazione L.104, Gestione protocollo cartelle cliniche, Trasmissione certificati presenza trimestrali, Gestione protocollo comunicazioni interne, ecc.. ).

Nell'anno in esame inoltre sono stati costantemente informati gli utenti su bandi e progetti pubblici relativamente alle cure e assistenze necessarie, a cui poter partecipare. Il continuo confronto tra noi colleghe ha permesso di trovare strategie per potenziare, là dove carente, la motivazione dell'utente a frequentare con costanza e la necessità di sensibilizzare maggiormente l'utente ad informare preventivamente la struttura di eventuali assenze,

Infine, il dialogo e la collaborazione con la Direzione Sanitaria e lo psicologo, parte attiva dell'equipe multidisciplinare dell'area psico-socio-sanitaria, hanno consentito di valutare oltre i punti di forza del nostro operato anche le criticità, contribuendo a trovare possibili soluzioni alle difficoltà incontrate

Le Assistenti Sociali **Dott.ssa Mariangela Accardo**

**Dott.ssa Giusi Conte**

**Dott.ssa Laura Lombardo**



## **BILANCIO SERVIZIO RIABILITAZIONE**

Quest'anno è stato tristemente caratterizzato dalla perdita del nostro caro dott. Zuccarello, uomo noto per il suo rigore ma anche per la sua generosità.

Un nuovo assetto è stato designato nell'organigramma con l'inserimento di nuove figure e punti di riferimento: il sig. Adorno come Responsabile della Sicurezza del personale, la vice presidente Fausta Adorno e il Direttore tecnico organizzatore nella persona del dott. Musiari; nuove persone di riferimento che hanno saputo stabilire delle ottime connessioni e relazioni nel gruppo di lavoro esistente, mostrare serietà e professionalità nei confronti di tutti, stimolare al confronto, all'ascolto, alla crescita e stimolare anche alla ricerca della fiducia in sé che nell'ultimo periodo purtroppo a causa delle tensioni e dei momenti di criticità accumulati ormai negli ultimi anni era venuta meno.

Nel 2023 sono stati introdotti dei cambiamenti nell'assetto riabilitativo riguardo le terapie svolte per mezzo del cavallo, che, in via sperimentale, sono state estese ad un arco temporale più vasto al fine di poter dare maggiore spessore a questa attività che caratterizza da sempre la nostra struttura. Nel bilancio di tale attività alcuni eventi non hanno contribuito a perseguire tale fine: le condizioni meteo avverse hanno avuto un ruolo significativo nella resa di tali attività in quanto in mancanza di una copertura del campo non sempre è stato possibile dare continuità a questo tipo di intervento; d'altro canto invece è stata una facilitazione aver alleggerito il carico di sabbia, rendendo il campo maggiormente praticabile e calpestabile anche e soprattutto per i nostri piccoli utenti.

L'area riabilitativa si è arricchita anche della presenza di nuovi colleghi fisioterapisti ed il gruppo dei colleghi nel corso di quest'anno si è sempre più affiatato e coeso come in un vero e proprio team.

Altro cambiamento significativo nel contesto riabilitativo è stato legato ad una iniziativa proposta dal dott. Musiari di creare maggiori momenti di incontro e di cooperazione tra terapisti e famiglie dei nostri utenti: l'intento è quello di accogliere i genitori/familiari all'interno dei setting di riabilitazione con degli appuntamenti fissi di un incontro al mese e renderli partecipi del programma riabilitativo dei propri figli/cari.

Ci siamo impegnati e adattati a nuovi assetti mostrando e manifestando spirito di collaborazione nonostante continuassero a coesistere alcuni malesseri che sono stati manifestati e comunicati in più occasioni, l'ultima volta nell'incontro che il Sig. Adorno ha dedicato al gruppo dei terapisti.

Nel settore riabilitativo rimane la necessità di avere un supporto medico specialistico: ci riferiamo alla figura del neuropsichiatra infantile che ci possa orientare e supportare considerando che la maggior parte degli utenti della nostra struttura è costituita da bambini disabili, alcuni dei quali con problematiche significative dal punto di vista clinico. Tale figura permetterebbe inoltre ai terapisti di espletare nel migliore dei modi la propria professione.

Un'altra riflessione condivisa dal gruppo dei terapisti è quella della formazione personale e professionale, necessaria per espletare al meglio l'attività riabilitativa ed educativa, poniamo pertanto all'attenzione dell'Amministrazione la possibilità di formarci in modo uniforme, organizzando eventi formativi in sede in modo da poter utilizzare tutti le stesse metodologie e gli stessi strumenti al fine di rendere ancora più produttivo il lavoro svolto con l'utenza.

## **Terapisti**

*Dott. Ditta Antonino*

*Dott. Muscarà Maria Fatima*

*Dott. Riggio Piero*

*Dott. Ferro Rosaria*

*Dott. Quinci Tommaso*

*Dott. Indelicato Maurizio*

*Dott. Messina Stefano*

*Dott. Sciacca Mimmo*

*Dott. Stallone Giovanni*

*Dott. Mistretta Mariangela*

*Dott. Sparacia Antonino*

*Dott. Ventimiglia Rosalia*

*Dott. Lasciarrea Marco*

*Dott. Palermo Stefania*

*Dott. Cognata Maria*

*Dott. Sana Dario*

*Dott. Sinacori Gaspare*





## BILANCIO SERVIZIO DI SUPPORTO

L'anno 2023 è trascorso con un ritrovato equilibrio lavorativo ed emotivo del post pandemia.

Per quanto riguarda l'area di supporto non vi è stato nessun cambiamento palese in merito al lavoro svolto secondo il programma giornaliero.

Come si evince dalla relazione dell'anno precedente la postazione reception, resta con le sue criticità ma nonostante ciò si continua a lavorare accogliendo l'utenza con sorriso e professionalità che da sempre ci contraddistinguono.

La sanificazione e la pulizia degli ambienti continua ad essere svolta regolarmente con prodotti specifici. Nel corso dell'anno abbiamo riscontrato un'importante criticità nelle attrezzature per le pulizie che comportano un grosso carico fisico di tutto il gruppo ausiliarie. Si ritiene opportuno adeguare tali attrezzature.

La terapia per mezzo del cavallo è stata prolungata per più mesi rispetto al periodo di erogazione precedente, dove vengono impegnate due colleghe per supportare tale attività.

La scomparsa del nostro caro Dottore Elio Zuccarello nel 2023 ha reso necessario apportare un processo di rinnovo dell'organigramma aziendale con l'introduzione di nuove figure professionali, al fine di stabilire nuovi equilibri nel contesto lavorativo e di rafforzare il gruppo di lavoro.

Si conclude evidenziando che nel corso dell'anno non si sono registrati cambiamenti significativi sulle procedure di lavoro all'interno dell'area di supporto, mantenendo la continuità e la stabilità del gruppo, ottimizzando i servizi erogati.

### Ausiliarie



*Aguanno*      *Lilla Anna*  
*Bono*          *Grazia Francesca*  
*Castelli*      *Rosalia*  
*Centonze*     *Cristina Luigia*  
*Crimi*         *Maria*  
*Di Gregorio* *Giulia*  
*Fiorenza*     *Loredana*  
*Lauretta*     *Anna*  
*Libia*         *Maria Antonietta*  
*Marsala*      *Cristina*  
*Sciacca*      *Agostina*  
*Sciortino*    *Erika*  
*Tummarello* *Giovanna*



## NOTE METODOLOGICHE

### **Standard di rendicontazione utilizzati**

Il bilancio sociale per A.I.A.S. di Castelvetro, oltre ad essere un obbligo di legge, è ancor più un'occasione per fermarsi a riflettere su ciò che si è fatto, valutando come migliorare in futuro.

La redazione del bilancio sociale prevede un ampio coinvolgimento del personale che fa perno su tre concetti centrali:

- INPUT, le risorse a disposizione dell'organizzazione (unità operative ed umane che “entrano” in ciascun processo).
- OUTPUT, quantità di interventi e attività che concorrono al raggiungimento degli obiettivi specifici.
- OUTCOME, indicatori che valutano il miglioramento di benessere generato sui beneficiari diretti degli interventi.

Il bilancio sociale è stato redatto nel rispetto delle linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore, di cui al decreto 4 Luglio 2019 e dei seguenti principi di redazione in esse previsti: rilevanza, completezza, trasparenza, neutralità, competenza di periodo; comparabilità, chiarezza, veridicità e verificabilità, attendibilità, autonomia delle terze parti.

### **Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione**

Non ci sono complessivamente cambiamenti significativi in termini di paragone con il periodo precedente.

### **Altre informazioni utili per comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione**

Per l'anno 2023 non ci sono informazioni significative da segnalare

**Nota:** Si dichiara che il presente bilancio sociale è stato redatto, per quanto possibile e compatibile, facendo espresso riferimento alle linee guida 4.7.2019, tenuto conto che nel corso del 2023 la Riforma del Terzo Settore ha esplicitato solo in parte i propri effetti, mentre permaneva e permane la vigenza della pregressa normativa Onlus di cui al D. Lgs. n.460/97.



## STAKEHOLDER

Per noi sono le persone e i gruppi che hanno, o si aspettano, interessi nei confronti dell'Associazione e delle sue attività, presenti e future, e il cui contributo è essenziale per il raggiungimento di uno specifico obiettivo dell'organizzazione.

Sono la comunità con cui l'organizzazione interagisce.

### **Diretti**

- Persone con disabilità
- Famiglie
- Soci
- Operatori socio-Sanitari
- Tecnici (Assistenti Sociali, tecnici della riabilitazione, medici, psicologi, amministrativi, ausiliari, operai )

### **Enti Pubblici**

- Regione Sicilia
- Comune Castelvetro
- ASP Trapani
- ASP Agrigento
- Distretto socio-sanitario Castelvetro
- Distretto socio-sanitario Sciacca

### **Altri**

- Fondazioni ed istituti bancari
- Università di Palermo
- Associazioni e Fondazioni del Terzo Settore
- Fornitori



## L'IDENTITÀ DELL'A.I.A.S. DI CASTELVETRANO

### VALORI E PRINCIPI

- Ascoltare, sostenere, accompagnare le persone con disabilità e le loro famiglie nel loro percorso di vita e nell'accesso al sistema dei diritti, in relazione alle azioni, ai progetti e alle attività da promuovere per l'incremento della qualità di vita e l'affermazione del diritto ad una vita libera da discriminazioni.
- Mantenere attivo il controllo della qualità di servizi e attività, attraverso un pensiero culturale in grado di coniugare competenze professionali, intenzionalità etica alla cura dell'altro e capacità progettuale flessibile.
- Garantire coerenza e trasparenza dei processi organizzativi, definendo con chiarezza livelli decisionali, responsabilità tecniche, utilizzo delle risorse, piani per il miglioramento della qualità, strumenti e criteri per la gestione delle risorse umane, criteri per la verifica del raggiungimento degli esiti.

### DIRITTI UMANI

- Agire affinché la cultura della tutela e della promozione dei diritti umani sia diffusa all'interno della comunità. **1**
- Operare affinché siano rispettati i diritti umani all'interno dei servizi.

### PRESA IN CARICO GLOBALE

- Presa in carico globale della persona con disabilità e di chi la rappresenta. **2**
- Assumere la responsabilità di una progettualità esistenziale che accompagni e prefiguri benessere, qualità della vita, autorealizzazione.

### INCLUSIONE SOCIALE

- Operare affinché si attivino processi di autodeterminazione della persona con disabilità nella comunità. **3**
- Favorire il cambiamento della comunità affinché possa includere la persona con disabilità.

Anche in questa annualità, la nostra Associazione ha continuato a svolgere il suo **ruolo attivo nel proprio territorio**, al fine di **esercitare pienamente il diritto di partecipazione ai processi decisionali in materia di politica sociale**, attraverso

**a. L'ADESIONE ALLA "RETE TERRITORIALE PER LA PROTEZIONE E INCLUSIONE SOCIALE (D.LGS. 247/17)**

La Legge 328/2000 ha assegnato ai Comuni, ma anche al terzo settore e all'associazionismo, un ruolo determinante per la gestione dei fondi destinati al sociale e alla presa in carico delle persone con disabilità per le quali, su loro richiesta, deve essere predisposto il PROGETTO INDIVIDUALE. L'A.I.A.S. di Castelvetro ha aderito alla "Rete territoriale per la protezione e inclusione sociale", prevista dal D. Lgs.147/2017, quale organismo di stabile concertazione territoriale degli interventi sulle progettualità distrettuali finanziate da fondi a valere sulle risorse, comunitarie, nazionali, regionali, comunali.

La Rete territoriale per la protezione e inclusione sociale concorre ad individuare i bisogni del territorio e le risorse/azioni attivabili a livello locale per la progettazione dei percorsi d'inclusione sociale, garantendo il coinvolgimento di tutti i soggetti territoriali capaci di proporre idee e soluzioni;

Durante i lavori dei tavoli di concertazione permanenti del Distretto socio-sanitario n. 54 dalla nostra Associazione sono stati ribaditi e con modalità diverse le seguenti priorità:

- **applicazione di uniche regole sul concorso alle spese dei servizi da parte delle famiglie**
- **realizzazione di un ufficio di pubblica tutela**
- **garanzia del progetto individuale (art. 14 della L. 328/2000)**

**b. LA PARTECIPAZIONE AD ORGANISMI PROVINCIALI E COMUNALI**

Già da anni ormai la Sezione AIAS di Castelvetro ha istituito momenti di confronto con le istituzioni della provincia e ciò ha consentito di poter rappresentare un consistente numero di disabili e di famiglie ai vari tavoli/commissioni (GLIP, Centro per l'impiego provinciale, ...).

Nello svolgimento del nostro ruolo tecnico/operativo, abbiamo continuato il nostro non agevole cammino lungo quelle direttrici che ci hanno sempre guidato attraverso l'indifferenza e la pochissima responsabilità sociale ed amministrativa.

A conclusione del suo 26° anno di vita dopo la sottoscrizione della prima convenzione con l'ASP n. 9 di Trapani, **l'Identità dell'Associazione continua a mantenere le sue peculiarità.**

## **CARTA D'IDENTITÀ DELL'ORGANIZZAZIONE AL 31/12/2023**

- Denominazione: **AIAS ONLUS Sezione di Castelvetro**
- Forma giuridica: **Cod. ISTAT 1.7.10 Associazione Riconosciuta**
- Partita IVA: **01997430812**
- Codice Fiscale: **90002070812**
- Sede legale ed operativa : **Trapani – Castelvetro – 91022 – S.S. 115 Km 74 c/da Strasatto Cicirello**
- Telefono **0924 907478** Cell. **379 2222631**
- E-mail: [\*\*aiascastelvetro@libero.it\*\*](mailto:aiascastelvetro@libero.it)
- PEC: [\*\*aiascastelvetro.pec@arubapec.it\*\*](mailto:aiascastelvetro.pec@arubapec.it)
- Sito web: [\*\*www.aiascastelvetro.it\*\*](http://www.aiascastelvetro.it)

### **ISCRIZIONI DIVERSE:**

- ✍ **accreditamento istituzionale** come struttura sanitaria nella Regione siciliana, (art. 18 Decreto 17 giugno 2002)
- ✍ **riconoscimento della personalità giuridica** che rende la nostra Associazione un ente giuridicamente perfetto;
- ✍ iscrizione al **Registro Regionale delle Associazioni di Solidarietà familiare** (L.R n. 10/03 – art. 16)
- ✍ iscrizione all'**Albo Reg.le Sez. INABILI - Tipologia ASSISTENZA DOMICILIARE e CENTRO DIURNO** (art. 26 l.r. 22/86)
- ✍ iscrizione all'**Albo Reg.le Sez. ANZIANI - Tipologia ASSISTENZA DOMICILIARE** (art. 26 l.r. 22/86)
- ✍ riconoscimento della **legittimazione ad agire per la tutela giudiziaria delle persone disabili** (art. 4 legge n. 67/06).
- ✍ iscrizione all'**Albo Reg.le delle “Strutture non specializzata che erogano TAA e/o EAA con animali residenziali”** (D.A. Sanità n. 122/2018)
- ✍ iscrizione **Albo Nazionale SCU come Ente di Accoglienza Cod. 207534 – Dipartimento politiche giovanili e Servizio civile universale**

### **CAPACITÀ DI PRESTAZIONI**

- ✍ 57 terapie ambulatoriali e 19 terapie domiciliari giornaliere (accreditate e convenzionate con il Sistema Sanitario)
- ✍ 20 posti nel Centro Diurno Disabili (accreditati dall'Assessorato Reg.le alla Famiglia)
- ✍ Servizio di assistenza domiciliare per Disabili ed Amziani (accreditato dall'Assessorato Reg.le alla Famiglia)
- ✍ Servizio di Sportello H
- ✍ Servizio di Ausilioteca

## RISORSE UMANE

L'attenzione che la nostra Associazione, da sempre, presta alle Risorse Umane deriva dall'ovvia considerazione che, per un'organizzazione non lucrativa di utilità sociale, il vero ed essenziale capitale è costituito dai propri lavoratori dalla cui professionalità, capacità, serenità e benessere dipende l'appropriatezza e l'efficacia dei servizi erogati, il livello qualitativo di cura prestato agli utenti.

Il primo obiettivo fondamentale, quindi, è quello di creare occupazione di qualità e di promuovere qualità nel lavoro. Ciò comporta operare per assicurare ai dipendenti la continuità occupazionale e salariale, la garanzia e la certezza dei diritti contrattuali e la tutela della salute.

Il personale, che è il principale beneficiario della distribuzione del valore aggiunto prodotto dell'Associazione, è costituito da diverse figure specializzate soprattutto nel campo sanitario, sociale e psicologico.

### IL CAPITALE UMANO:

<b>CENTRO DI RIABILITAZIONE</b>	<b>Dipendenti: 39</b> <b>Liberi professionisti: 6</b>
<b>IPPOTERAPIA</b>	<b>Personale interno 2</b>
<b>SPORTELLI H</b>	<b>Personale interno (le stesse 3 assistenti sociali che prestano servizio nel Centro di riabilitazione)</b>
<b>AUSILIOTECA</b>	<b>Personale interno (1 assistente sociale + 1 psicologo che prestano servizio nel Centro di riabilitazione)</b>
<b>ALTRE RISORSE UMANE:</b>	<p>Certamente le risorse umane 'aggiuntive', cioè quelle persone che, a vario titolo, seguono un percorso di crescita professionale e sociale all'interno del nostro Centro per un periodo più o meno lungo, rappresentano un prezioso valore aggiunto nella vita di una Associazione come la nostra.</p> <p><b>Volontari SCU 6</b> <b>Messa alla prova 2</b> <b>Tirocinanti 5</b></p> <p>L'inserimento dei tirocinanti nella nostra struttura costituisce uno strumento che facilita la preselezione del personale e la possibilità di completare la formazione di figure estremamente adatte alle specificità della nostra realtà.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b>Tirocinanti ASACOM (scuola Formasis) 3</b></li><li>➤ <b>Tirocinanti OSA (scuola Euroformazione) 1</b></li><li>➤ <b>Tirocinanti psicologia (Università Cusano) 1</b></li></ul> <p><b>Convenzioni attive n. 1</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#"><u>Università di Palermo</u></a></li><li>• <a href="#"><u>Università "Nicolò Cusano" di Roma</u></a></li></ul>



## **STRUTTURA, GOVERNO, AMMINISTRAZIONE**

Il documento che regola il funzionamento degli Organi di governo dell'A.I.A.S. Sez. di Castelvetro è lo Statuto.

Nel 2020 l'A.I.A.S. sez. di Castelvetro ha provveduto ad adeguare il proprio Statuto in base a quanto previsto dalla Riforma del Terzo Settore.

Tale modifica avrà efficacia solo dopo l'iscrizione dell'Ente nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), a seguito dell'istituzione di quest'ultimo, e la piena attuazione della riforma. L'Associazione, quindi, continuerà ad essere regolata dalle norme dello Statuto nella sua versione attuale finché la riforma non sarà completata.

Sono **Organi dell'Associazione:**

- l'Assemblea dei soci (art. 12 Statuto),
- il Consiglio Direttivo (art. 13 Statuto),
- il Presidente (art. 14 dello Statuto),
- il Collegio monocratico dei Revisori dei Conti, (art. 19 Statuto).

Tutte le cariche sociali, ad eccezione dell'Organo di controllo obbligatorio, sono gratuite e non possono dar luogo alla attribuzione di compensi di qualsiasi natura.

**L'Assemblea dei Soci** è il cuore dell'organizzazione, il momento in cui si manifesta la reale essenza dell'identità di A.I.A.S. Sez. di Castelvetro.

È attualmente **composta da 60 soci**, impegnati nell'attuazione e nella promozione dei principi dell'A.I.A.S. Sez. di Castelvetro, nella condivisione dei valori e nel sostegno alle attività.

Oltre a delineare gli indirizzi e le direttive generali dell'Associazione, l'Assemblea dei Soci nomina il Consiglio direttivo, l'organo deputato all'attuazione di tali indirizzi e direttive generali, e ne valuta l'attività mediante l'approvazione del bilancio di esercizio annuale, e nomina gli organi statutari deputati al controllo (Revisore Unico).

Gli associati sono tenuti al pagamento della quota associativa annuale, attualmente pari a 40 Euro, che attribuisce il diritto di partecipare alle assemblee e di votare.

L'Associazione è amministrata da un **Consiglio Direttivo** composto da 9 (nove) membri, compreso il Presidente ed il Vicepresidente.

L'organo di amministrazione elegge tra i suoi componenti un Presidente, un Vicepresidente e un Segretario.

Almeno 2 (due) dei componenti il Consiglio Direttivo devono essere persone con disabilità o familiari di disabili.

I Consiglieri devono essere soci dell'Associazione. Il Consiglio Direttivo dura in carica per tre anni e tutti i suoi componenti sono sempre rieleggibili.

Possono rivestire cariche sociali i soci iscritti al 31 dicembre dell'anno precedente che abbiano rinnovato il tesseramento per l'anno in corso.

Il Consiglio direttivo ha le più ampie facoltà di decisione riguardo a tutti gli atti di amministrazione ordinaria e straordinaria dell'Associazione e garantisce il rispetto delle direttive e degli indirizzi generali discussi dall'Assemblea dei Soci.

**La governance dell'Associazione è ispirata a criteri di responsabilità, indipendenza e professionalità**, elementi necessari per affrontare le sfide che un mondo in rapido mutamento pone alle finalità sociali dell'Ente, nella convinzione che competenze ed esperienze differenti fra i Consiglieri facilitano la diversità di pensiero e rendono più completo il processo decisionale.

Il Consiglio direttivo si riunisce regolarmente per aggiornare le strategie dell'Associazione e pianificarne le attività, oltre che a verificare l'equilibrio economico ed il rispetto del budget.

**Al Presidente** dell'Associazione spetta la rappresentanza legale dell'Associazione stessa di fronte ai terzi anche in giudizio.

Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, cura l'esecuzione delle relative deliberazioni, sorveglia il buon andamento amministrativo dell'Associazione, verifica l'osservanza dello Statuto e dei regolamenti, ne promuove la riforma ove se ne presenti la necessità.

La gestione dell'Associazione è controllata da un **Revisore Unico**, iscritto al registro dei revisori contabili.

L'organo di controllo viene nominato ogni 3 anni dall'Assemblea dei soci e, nel caso di nomina di un Collegio, quest'ultimo designa chi ricopre la carica di Presidente del Collegio dei revisori.

Inoltre, vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo corretto funzionamento; partecipa, senza diritto di voto, alle sedute del Consiglio direttivo.

Il Revisore Unico, o il Collegio dei Revisori, dopo avere accertato la regolare tenuta della contabilità sociale redige una relazione al bilancio annuale.

## **INFORMAZIONI AMBIENTALI**

L'Associazione non ha intrapreso particolari politiche di impatto ambientale perché non necessarie in relazione all'attività svolta.

Particolare attenzione viene comunque riservata allo smaltimento dei rifiuti, che vengono differenziati in base alla tipologia, alla pericolosità e alla possibilità di recupero, e al contenimento dei consumi energetici e idrici nei servizi condotti dall'Associazione.

Per i rifiuti speciali l'Associazione si serve di ditte specializzate allo smaltimento i cui costi sono riepilogati nel conto "Costo smaltimento rifiuti speciali"

### **MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO**

Si da atto che l'Organo di controllo nella sua relazione al bilancio dell'Associazione per l'esercizio 2023 attesta che il Bilancio Sociale è redatto in conformità alle linee guida di cui al D.L. 4 luglio 2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Sono state osservate le disposizioni del D.lgs. 117/2017 con particolare riferimento all'art. 5 (svolgimento attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale).

### **ALTRE INFORMAZIONI**

Non si segnalano, per l'anno considerato, contenziosi/controversie in corso che siano rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.

Il Consiglio Direttivo, presieduto dalla Dott. Angela Maria Puleo, si è riunito, in presenza, in data 21/03/2024 per l'esame e l'approvazione del Bilancio consuntivo 2023

Oltre al Presidente hanno partecipato 6 Consiglieri e l'Istruttore amministrativo. L'Assemblea, presieduta dalla Dott. Angela Maria Puleo, si riunirà, in presenza, il 26.04.2024 presso la sede legale dell'Associazione per l'approvazione del bilancio d'esercizio al 31/12/2023, già approvato dal Consiglio direttivo in data 21/03/2024.





## I NUMERI DEL CENTRO DI RIABILITAZIONE

### Tipologia di contratti applicati:

	N°	M	F	%
Tempo pieno indeterminato	11	7	4	25,58
Tempo part-time indeterminato	25	7	18	58,14
Tempo determinato	1	1	0	2,33
Lavoro autonomo	6	5	1	13,95

Dalla lettura dei dati riportati in questa tabella risulta evidente come la percentuale della “stabilità” dei rapporti di lavoro a tempo indeterminato rimanga alta (83,72%), percentuale incrementata del 10,38% rispetto alla percentuale (73,34%) del 2022.

### Anzianità di servizio dei soli dipendenti:

	N°	%
< 2 anni	8	21,62
da 2 a 5 anni	3	8,11
da 6 a 10 anni	8	21,62
da 11 a 15 anni	2	5,41
> 15 anni	16	43,24

Altro elemento che conferma la “stabilità” dei rapporti di lavoro è l’elevata percentuale di anzianità di servizio dei dipendenti superiore a 5 anni (70,27%). Anche questo dato presenta rispetto al 2022 (66,67%) un incremento (+3,60%).



n 23



n. 20

Nel 2023, come negli anni precedenti, le donne lavoratrici sono più numerose degli uomini anche se il divario diminuisce. Si conferma, comunque, che i nostri settori d'intervento, che sono a prevalenza sanitaria e sociale, necessitano di figure professionali e mansioni che, in modo preponderante, sono svolte da donne.

## PRESTAZIONI

Di seguito si riportano alcuni indicatori che testimoniano l'entità del quotidiano lavoro nel Centro di Riabilitazione "Selinon" ed i cui esiti sono condizionati dal limite prestazionale accreditato e convenzionato che, purtroppo, nonostante le continue richieste e sollecitazioni continua a non subire variazioni, in aumento.

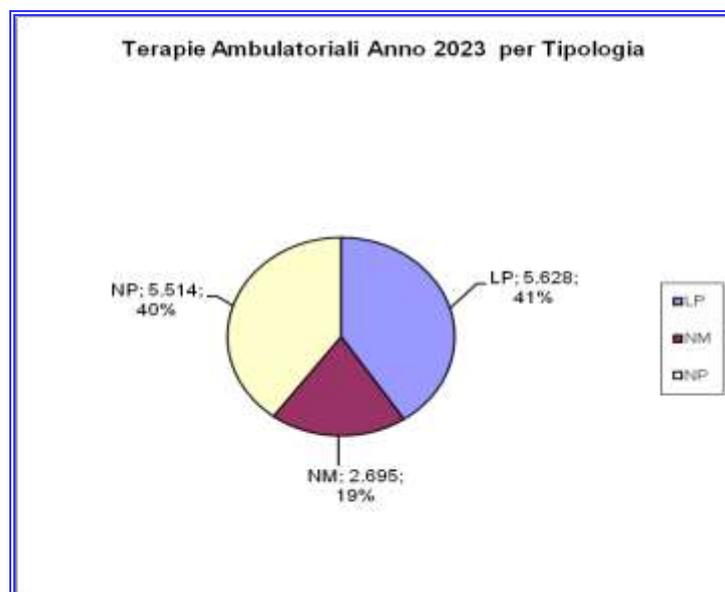
I dati riportati nei grafici, infatti, hanno evidenziato negli anni come il totale delle terapie effettuate si sia sostanzialmente mantenuto quasi costante, mentre si sia moderatamente modificata la tipologia di intervento riabilitativo richiesto.

In ambito ambulatoriale si conferma una maggiore richiesta di terapia logopedica e neuropsicomotoria, mentre in ambito domiciliare è maggiormente richiesta la terapia neuromotoria.

Ciò è determinato dalla diversa fascia di età, prevalentemente inferiore a 20 anni nelle attività ambulatoriali e superiore ai 50 nelle attività domiciliari.

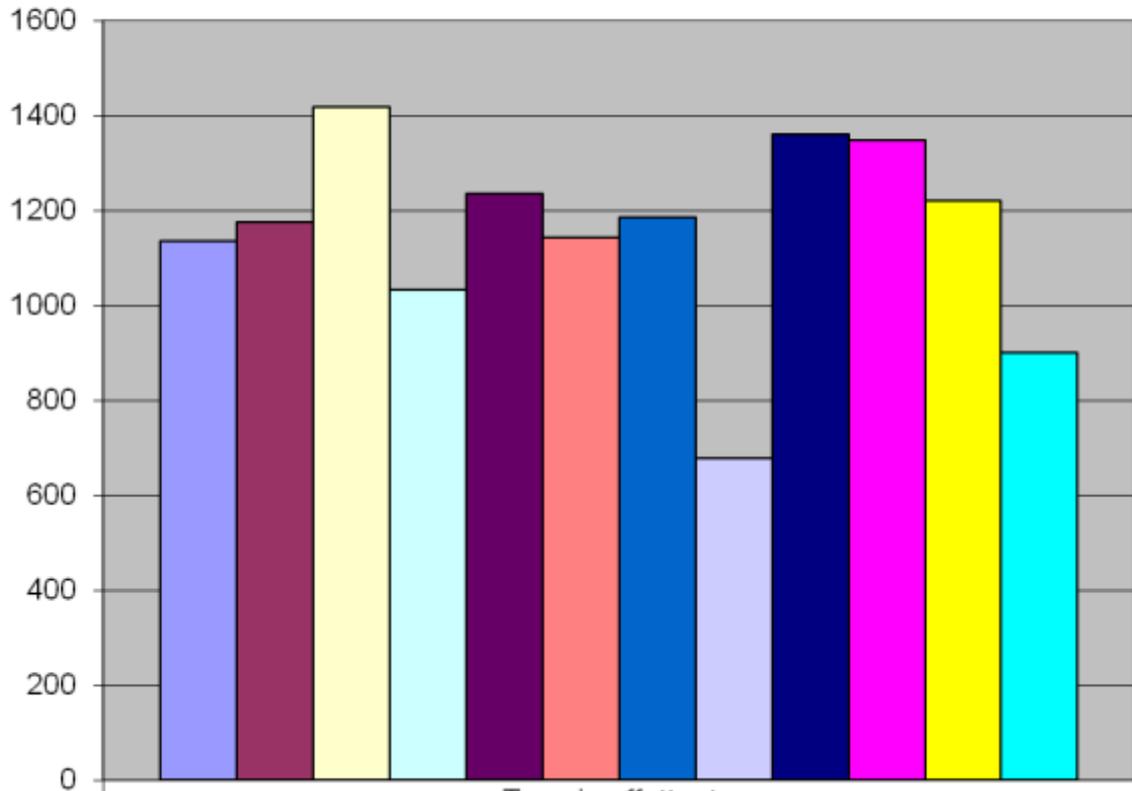
### PRESTAZIONI AMBULATORIALI

#### PRESENZE



LP	Logopedia	5.628
NM	Neuromotoria	2.695
NP	Neuropsicomotricità	5.514
totale		13.837

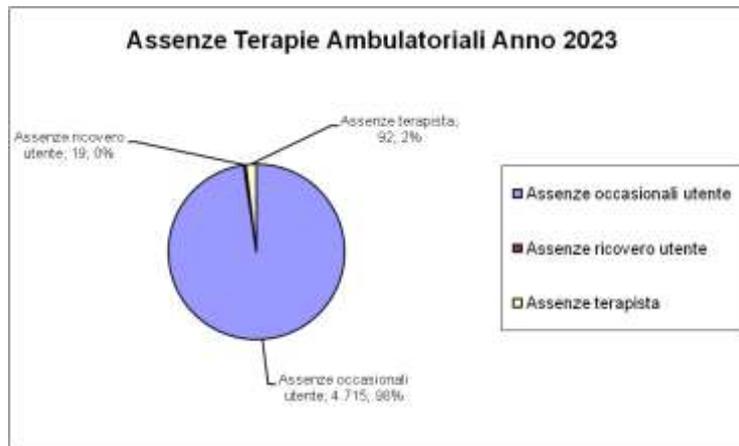
## Terapie Ambulatoriali Anno 2023 Andamento per Mese



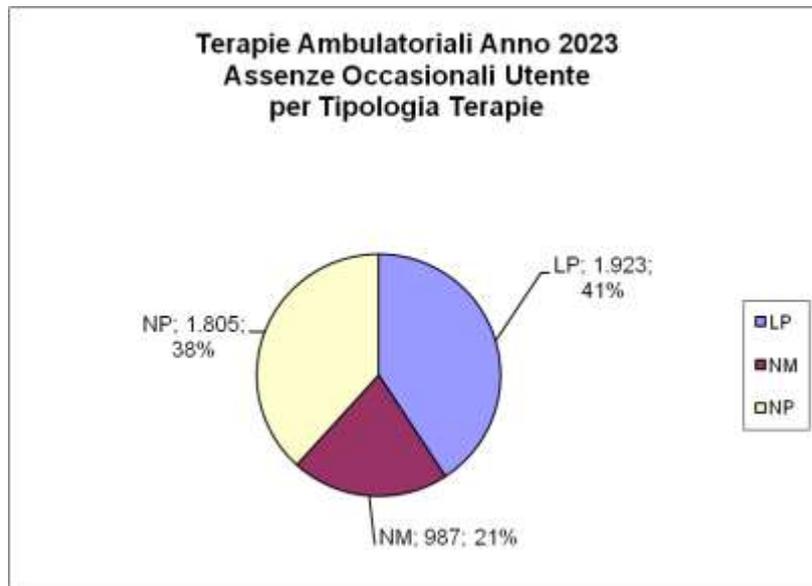
Terapie effettuate	
■ gennaio	1135
■ febbraio	1176
■ marzo	1419
■ aprile	1034
■ maggio	1235
■ giugno	1143
■ luglio	1185
■ agosto	679
■ settembre	1360
■ ottobre	1349
■ novembre	1221
■ dicembre	901

+

## ASSENZE

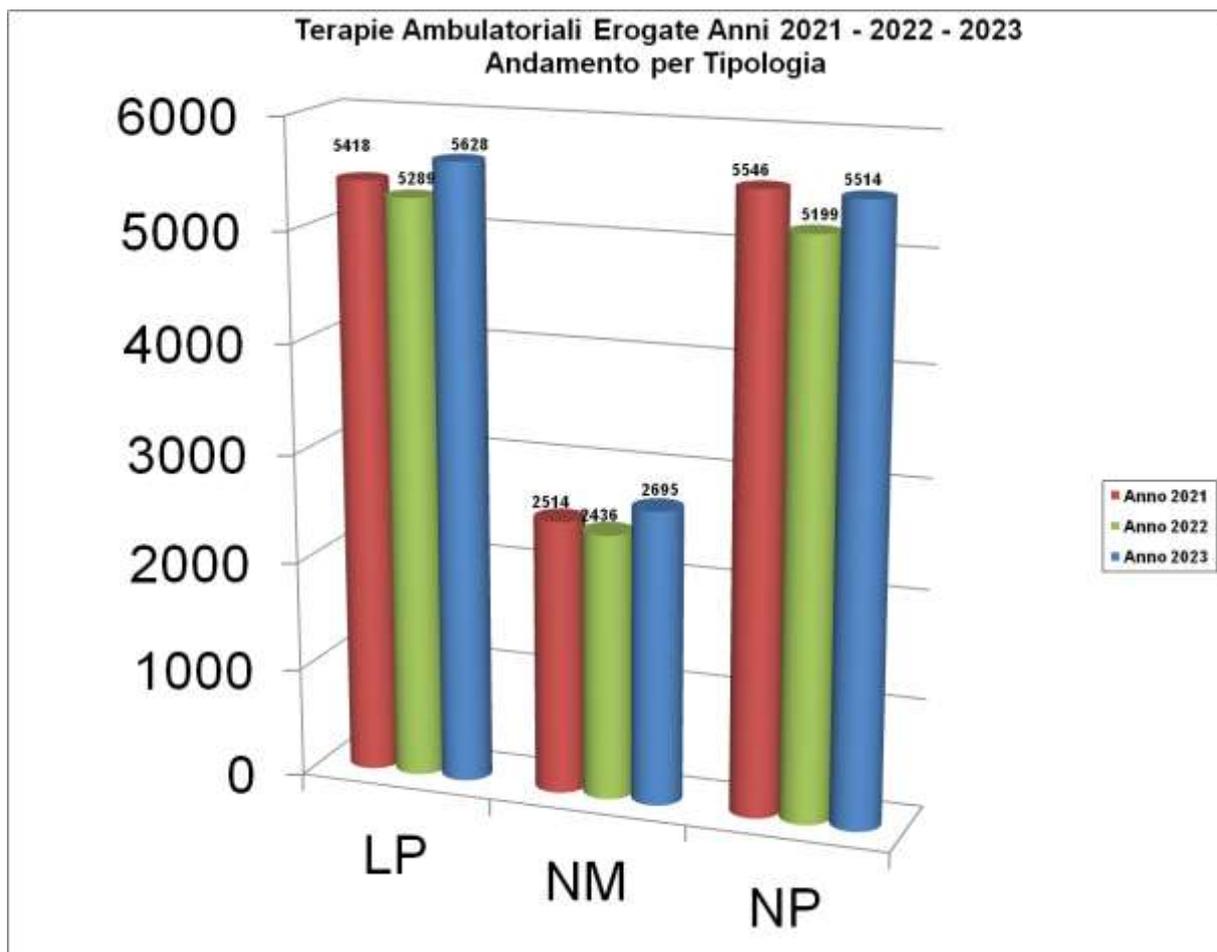


<b>Assenze occasionali utente</b>	<b>4.715</b>
<b>Assenze ricovero utente</b>	<b>19</b>
<b>Assenze terapeuta</b>	<b>92</b>
<b>Totale</b>	<b>4.826</b>



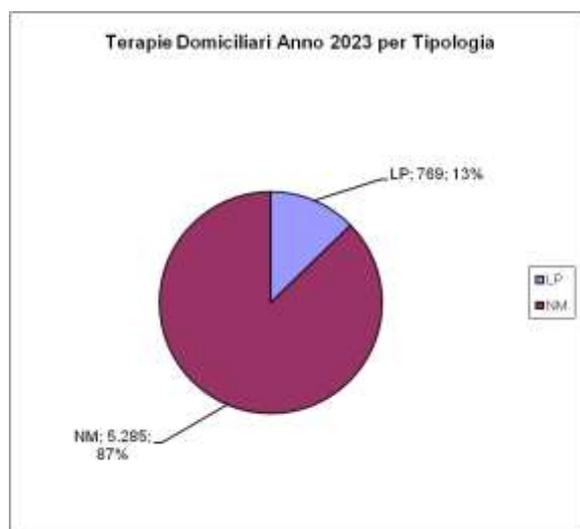
LP	Logopedia	1.923
NM	Neuromotoria	987
NP	Neuropsicomotricità	1.805
	<b>totale</b>	<b>4.715</b>

+



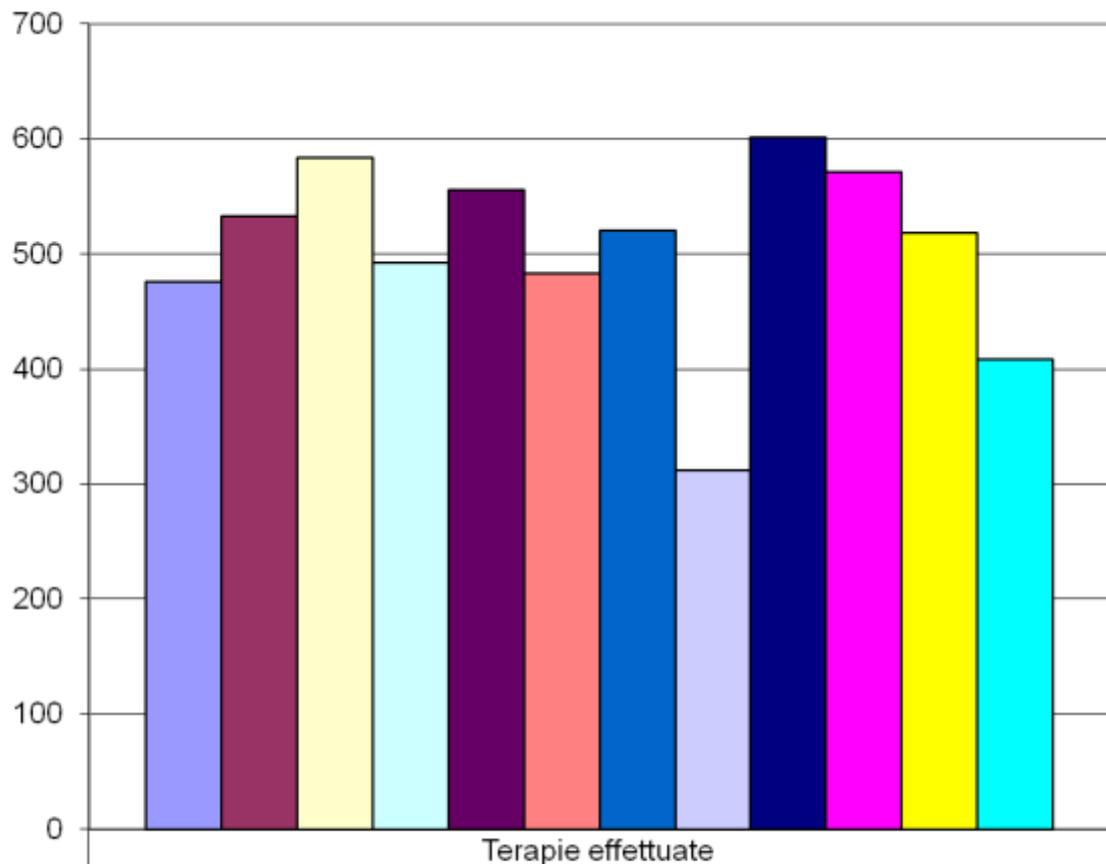
## PRESTAZIONI DOMICILIARI

### PRESENZE



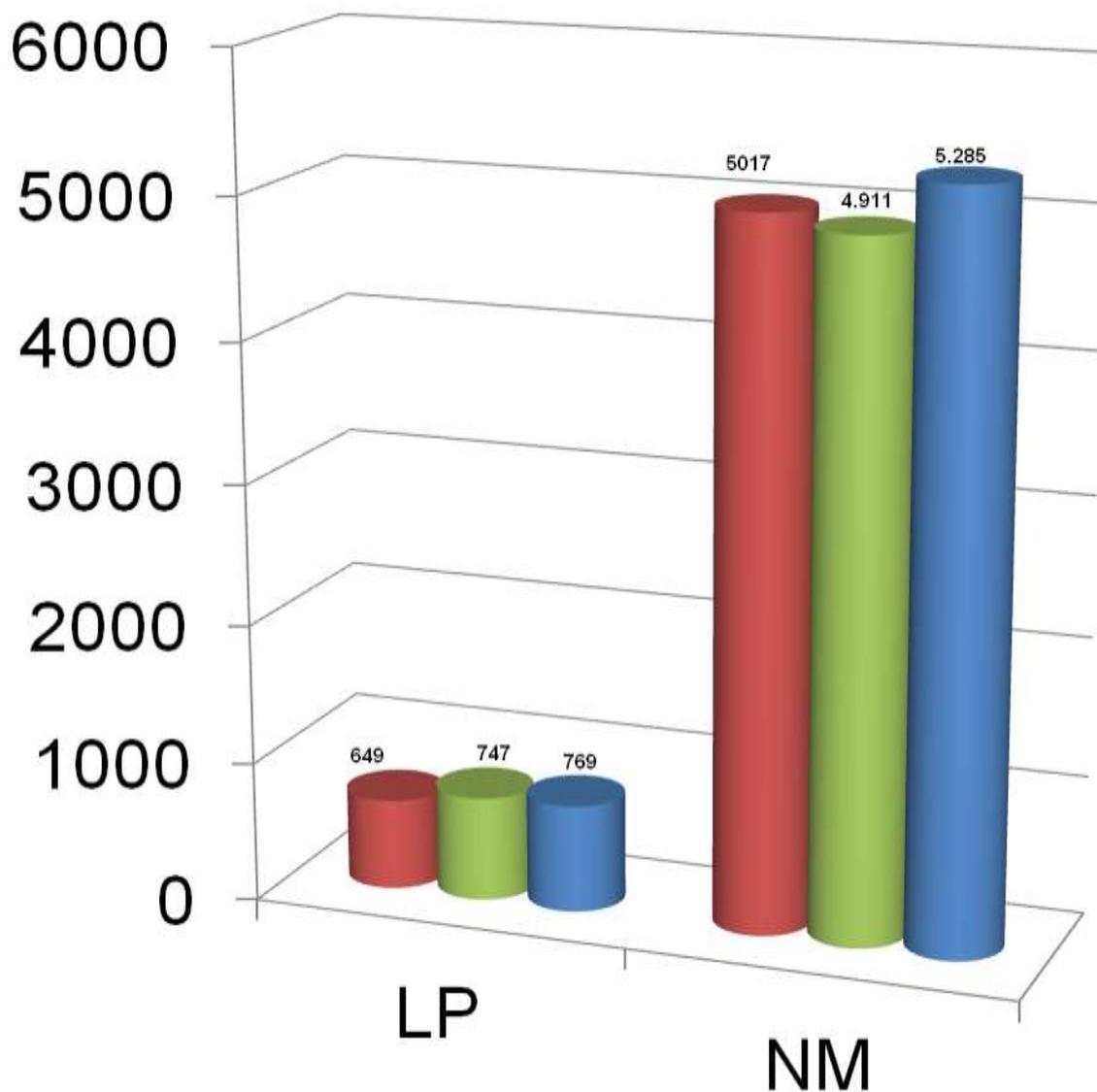
LP	Logopedia	769
NM	Neuromotoria	5.285
<b>totale</b>		<b>6.054</b>

## Terapie Domiciliari Anno 2023 Andamento per Mese



■ gennaio	476
■ febbraio	533
■ marzo	584
■ aprile	492
■ maggio	556
■ giugno	483
■ luglio	520
■ agosto	312
■ settembre	601
■ ottobre	571
■ novembre	518
■ dicembre	408

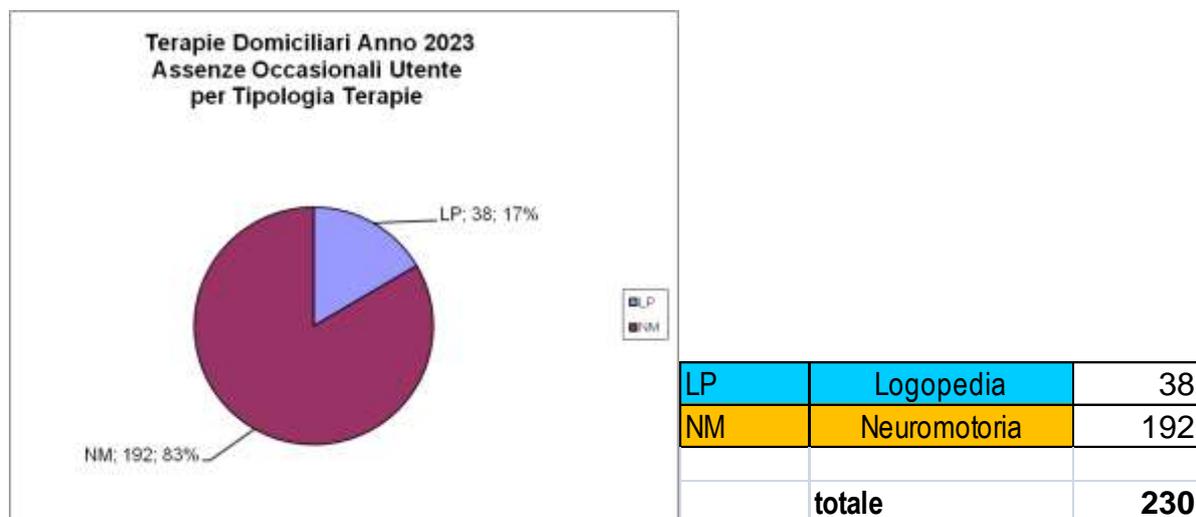
Terapie Domiciliari Erogate Anni 2021 - 2022 - 2023  
Andamento per Tipologia

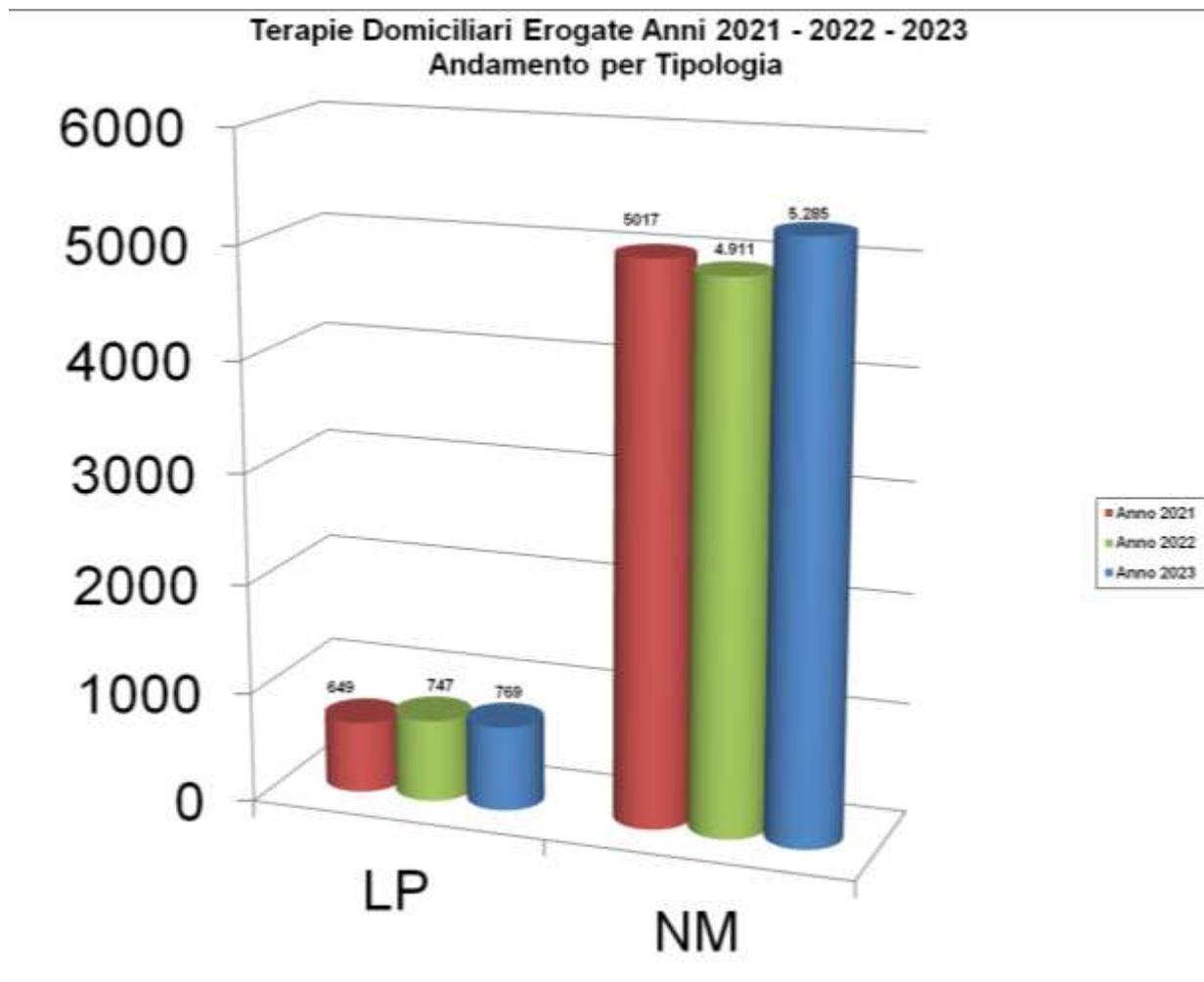


## ASSENZE



<b>Assenze occasionali utente</b>	<b>230</b>
<b>Assenze ricovero utente</b>	<b>71</b>
<b>Assenze terapeuta</b>	<b>180</b>
<b>Totale</b>	<b>481</b>





**Dai dati evidenziati dai grafici emerge un aumento del numero di terapie erogate nel 2023 (+ 913 terapie ambulatoriali e + 396 domiciliari) rispetto al 2022.**

**Tale incremento** è stato possibile non soltanto perché il CoViD-19 ha allentato la sua contagiosità, ma, soprattutto per l'introduzione nell'erogazione delle prestazioni riabilitative di più efficaci procedure di recupero delle terapie non erogate.

Permane una forte criticità nella ricerca del personale **per la grave carenza in ambito provinciale, ma anche regionale, di figure professionali nell'area riabilitativa**, tanto da rendere difficile, talvolta impossibile,

implementare l'organico con nuove figure per sostituzioni di personale interno o di nuove assunzioni.+ lo stesso numero di terapie per singolo utente con delle unità in meno, ma, nonostante l'impegno profuso, non sempre tale obiettivo è stato raggiunto

L'altro **indicatore** significativo costantemente monitorato è quello relativo alle motivazioni delle **assenza degli utenti**, le cui percentuali medie confermano, anche per il 2023, che esse sono dovute a cause direttamente dipendenti dall'utente (malattie periodiche, stanchezza, indisponibilità temporanea dei familiari, ricoveri, scarsa motivazione,.....) e quasi mai per carenza del servizio, in quanto eventuali assenze dei terapisti sono state quasi sempre coperte da altro personale, spesso interno.

Nell'anno 2023, nonostante la grave carenza in ambito di figure professionali nell'area riabilitativa, il numero di assenze degli utenti dovute alla mancanza del terapeuta ha subito un decremento (92) nel servizio ambulatoriale e (180) nel servizio domiciliare) mentre nel 2022 si contavano 201 assenze nel servizio ambulatoriale e 444 nel servizio domiciliare.



Ottimizzare l'impiego delle risorse è il nostro impegno quotidiano .....ma non tutto dipende da noi !

La **lista d'attesa**, ad esempio, inevitabile considerato il limite numerico di prestazioni riabilitative giornaliere che la convenzione con l'ASP impone.

Vista l'impossibilità oggettiva di formulare previsioni cronologicamente esatte circa gli effettivi avvii delle prestazioni riabilitative il Centro, non potendosi impegnare a comunicare agli interessati i tempi precisi di attesa, non può fare altro che fornire informazioni chiare e dettagliate in merito ai criteri di gestione delle liste di attesa, impegnandosi, ove possibile, a elaborare previsioni a carattere meramente approssimativo.

**La gestione della lista di attesa – compito oneroso delle Assistenti sociali - rappresenta un aspetto fondamentale, e certamente complesso, della qualità del servizio, in quanto deve garantire la massima trasparenza e parità di diritto di accesso al servizio stesso.**

## ANALISI DEI DATI RELATIVI ANNO 2023

1 - Numero di tutti gli utenti che hanno fatto terapia presso la struttura

176 utenti

ANNO 2022 155 utenti

2 - Età più trattate

Età	Utenti
<= 10 anni	70
da 10 a 20 anni	44
da 20 a 30 anni	9
da 30 a 40 anni	9
da 40 a 50 anni	7
oltre 50 anni	37

<u>ANNO 2022</u>	
Eta	Utenti
<= 10 anni	60
da 10 a 20 anni	38
da 20 a 30 anni	8
da 30 a 40 anni	9
da 40 a 50 anni	7
oltre 50 anni	33

3 – Patologie maggiormente trattate

Vengono considerate “maggiormente” le patologie che hanno un numero utenti  $\geq 10$

Codice	Patologia	Numero Utenti
3158	Ritardi specifici dello sviluppo - Altri ritardi specificati dello sviluppo	20
31531	Ritardi specifici dello sviluppo - Disturbo evolutivo del linguaggio	19
3155	Ritardi specifici dello sviluppo - Disturbi misti dello sviluppo	17
29900	Psicosi con origine specifica dell'infanzia - Autismo infantile, stato attivo	17
340	Sclerosi multipla - Sclerosi multipla	13
3159	Ritardi specifici dello sviluppo - Ritardo non specificato dello sviluppo	11

<u>ANNO 2022</u>		
Codice	Patologia	Numero Utenti
3158	Ritardi specifici dello sviluppo - Altri ritardi specificati dello sviluppo	18
31531	Ritardi specifici dello sviluppo - Disturbo evolutivo del linguaggio	17
29900	Psicosi con origine specifica dell'infanzia - Autismo infantile, stato attivo	13
340	Sclerosi multipla - Sclerosi multipla	13
3155	Ritardi specifici dello sviluppo - Disturbi misti dello sviluppo	12

#### 4 – Raggruppamento delle patologie in grandi aree e statistiche % fra le aree

Codice	Macroarea Patologica	Numero Patologie	Valore Percentuale
7	Ritardi	62	31,00%
5	Patologie Neurologiche	33	16,50%
4	Patologie Specifiche Voce-Linguaggio	29	14,50%
6	Patologie Fisiche Acquisite	22	11,00%
3	Disturbi del Comportamento	23	11,50%
9	Patologie da Sofferenza Pre, Peri e Post-Natale	18	9,00%
2	Patologie Congenite	7	3,50%
1	Patologie Cromosomiche	4	2,00%
8	Disturbi di Apprendimento	2	1,00%

<b>ANNO 2022</b>			
Codice	Macroarea Patologica	Numero Patologie	Valore Percentuale
7	Ritardi	56	31,64%
5	Patologie Neurologiche	31	17,51%
4	Patologie Specifiche Voce-Linguaggio	22	12,43%
6	Patologie da Sofferenza Pre, Peri e Post-Natale	19	10,73%
3	Patologie Fisiche Acquisite	19	10,73%
9	Disturbi del Comportamento	17	9,60%
2	Patologie Congenite	7	3,95%
1	Patologie Cromosomiche	4	2,26%
8	Disturbi di Apprendimento	2	1,13%

#### 5 – Numero nuovi utenti in entrata

24

**ANNO 2022** 32

#### 6 – Numero utenti dimessi

22

**ANNO 2022** 21



## ALTRE ATTIVITÀ

L'AIAS di, Castelvetro nasce come Associazione, con l'obiettivo di sostenere e promuovere i diritti e il benessere delle persone con disabilità e delle loro famiglie. Per questo motivo ogni risorsa umana è il "cuore" dell'organizzazione e il vero patrimonio sul quale poggiano il senso e la direzione dei progetti e delle attività.

L'attenzione alla persona, nella sua integrità, permette di affrontare gli interventi riabilitativi riconoscendoli come attività complesse che coinvolgono molte discipline, non limitate esclusivamente ad un intervento medico-sanitario. ma anche a valorizzare le capacità dell'individuo, sensibilizzando allo stesso tempo l'ambiente esterno e la comunità di appartenenza. Questa impostazione ci consente di effettuare interventi volti a ridurre o eliminare le condizioni per cui una disabilità diventa un handicap rispetto alla vita sociale, affettiva, culturale e lavorativa della persona.

L'AIAS di, Castelvetro si occupa, inoltre, della presa in carico delle famiglie della "qualità della vita" delle persone adulte e dei processi di inclusione e di apprendimento delle persone in età scolare.

Con tale finalità l'AIAS di Castelvetro promuove altre attività che generano inclusione e a tutela della salute, soprattutto in quelle forme dove il curare non può garantire il guarire, dove non è possibile liberarsi dalla disabilità, ma occorre liberare le potenzialità che ogni handicap non potrà mai cancellare.

Ogni attività, però, stenta a dare i frutti sperati e questo si è verificato ancora nel 2023, anche se la pandemia ha allentato la sua morsa ed il "contagio" comincia ad essere una "normale criticità" nella nostra quotidianità.

I due preziosi servizi di **SPORTELLO H** e di **AUSILIOTECA** stentano a divenire servizi strutturati e rimangono in forma limitata e garantiti, dalle tre assistenti sociali, da una logopedista e dallo psicologo che prestano servizio nel Centro di riabilitazione

Anche il **CENTRO DIURNO**, purtroppo, con profonda amarezza, dobbiamo riconoscere che la situazione rimane senza prospettive certe, nonostante i diversi ed animati incontri con gli Amministratori locali.

### **TUTELA GIUDIZIARIA DELLE PERSONE CON DISABILITÀ (L. N. 67/2006)**

La nostra AIAS continua ad essere una delle 42 Associazioni sul territorio nazionale legittimate ad agire per la tutela giudiziaria delle persone con disabilità, vittime di discriminazioni, come voluto dalla legge 67/2006.

Tale legittimazione ci consente di essere a fianco di chi “si perde”, se non addirittura “rimane schiacciato” da una burocrazia che trasforma un diritto in favore.

### ➤ Servizio trasporto disabili

#### **Giugno 2023**

Su segnalazione delle famiglie utenti del nostro Centro di Riabilitazione e su loro espressa richiesta di intervento, si viene a conoscenza che da alcuni anni il Comune di Castelvetro non eroga alle famiglie il contributo di “rimborso benzina” per la frequenza dei centri di riabilitazione sostenendo che tale competenza non ricada sul Comune quanto piuttosto sull’ASP.

L’AIAS di Castelvetro, quale Ente legittimato ad agire per la tutela giudiziaria delle Persone disabili, non poteva non intervenire sulla questione nella speranza che un approfondimento della tematica potesse portare al ripristino dell’intervento economico.

Uno dei più importanti diritti riconosciuti nel nostro Paese in favore delle persone con disabilità è il **diritto al trasporto pubblico** con mezzi, ovviamente, accessibili, come previsto da diverse norme di legge e, come sancisce la legge n. 16 / 86, “ I Comuni..... \*organizzano il servizio di trasporto gratuito per soggetti portatori di handicap ... sia per la frequenza delle scuole di ogni ordine e grado e dei corsi di formazione professionale che per la fruizione dei servizi riabilitativi .... e di ogni altro tipo di servizio a favore dei soggetti portatori di handicap.....”

#### **Luglio 2023**

Il Comune riscontra la nostra nota informandoci che la pratica era stata trasferita all’Avvocatura comunale al fine di approfondire la problematica.

Questione ancora aperta.....e intanto si prepara una class action con circa 60 famiglie

### **C<sup>2</sup> (CARE FOR CAREGIVER)**



Colta l’opportunità data dalla **Fondazione con il Sud** con la pubblicazione del **Bando socio-sanitario 2023**, si è presentato il **progetto “C<sup>2</sup> (Care for caregiver)”**, la cui finalità è quella di contribuire a migliorare la qualità della vita ed il correlato benessere psicosociale dei caregivers, che assistono pazienti con elevati bisogni di cura, sostegno per alleviare i carichi fisici e psicologici derivanti dall’attività di cura erogata, nonché supporto per la modalità di erogazione delle cure stesse.

Altri due aspetti fondamentali, che contribuiscono al completamento dell’espressione di sé stessi, sono il tempo libero, che molto spesso è un vero e proprio “lusso” che i caregivers non riescono a concedersi, ed il lavoro, aspetto per cui l’attività di caregiving molto spesso nega la disponibilità di un tempo congruo.

Il progetto basandosi sull'analisi scientifica dei bisogni dei caregivers permetterà, per mezzo di un processo di empowerment, di capacitazione e di supporto, ai caregivers di alleviare il carico di cura e di riprendere in mano la loro vita.

Ragion per cui è di fondamentale importanza la modalità di erogazione delle attività, basata sulla presa in carico olistica dei caregivers e delle loro famiglie, e finalizzata a ridurre i disagi legati ai bisogni evidenziati in precedenza e ad innescare un processo che porti al superamento delle condizioni di partenza. In termini di impatto il progetto migliorerà la qualità di vita dei destinatari e genererà nuovi modelli di welfare comunitario e conseguentemente innovazione sociale.

Il progetto, con l'AIAS ente capofila, è stato presentato in partenariato con il Distretto 54 di Castelvetro, l'Associazione "Con noi il dopo di noi", la Cooperativa sociale "Talenti", l'Associazione "Teatro libero+!" e l'Università di Palermo.

## **TEMPO LIBERO**

---

La disabilità che quotidianamente incontriamo raramente è temporanea, quasi sempre segna tutta la vita di una persona e coinvolge profondamente tutti i familiari. La "riabilitazione", quindi, non può essere esclusivamente medica, ma ha bisogno di stimoli sempre nuovi che sappiano tenere sempre alta la motivazione a "riabilitarsi".

- ❖ **Progetto "Ci sono anch'io",**  
**Attività ludico--ricreative e di socializzazione a favore di 12 minori svolte da 6 volontari in servizio civile universale.**

- ❖ **Attività a cavallo**

Nulla è scontato e prevedibile nel percorso di crescita di ogni individuo, la vera difficoltà dell'adulto consiste nel non sapere, spesso, trovare il giusto canale per promuovere tale crescita. **Il cavallo**, da insostituibile "strumento di mediazione", **dimostra sempre di sapere trovare questo canale, incurante del grado intellettivo, della prestantza fisica o della potenzialità produttiva della persona.**

- **"Il cavallo in cattedra"** Laboratori creativi ludico ricreativi in collaborazione con la scuola primaria.



- **“Estate a cavallo”** – Laboratori creativi ludico ricreativi



**Carnevale**

**Natale**





## VALORI ECONOMICI E FINANZIARI

Il bilancio del 2023 si chiude con un utile di 128.921 euro, il che evidenzia un incremento degli utili di € 69.246 rispetto al 2022 (€ 59.675), aumento dovuto ad un minore costo legato al numero di prestazioni erogate da medici supplenti nel 2023 rispetto al 2022 (circa 20.000 euro) e, soprattutto, alla scadenza della polizza decennale di generali, che ha generato la sussistenza di interessi attivi pari a circa 30.000 euro.

Il totale dei ricavi, inclusi gli interessi attivi lordi, generati dal c/c bancario, intrattenuto presso Banca di Credito Cooperativo "Don Rizzo", ammonta ad euro 1.117.839.

Il contributo del 5xmille incassato nel 2023 e relativo all'annualità 2022 è stato di euro 2.644. L'importo è stato utilizzato per il 100% a copertura dei costi sostenuti per l'operatore durante le attività di ippoterapia.

*Riuscire a conciliare l'obiettivo della sostenibilità economico-finanziaria con l'esigenza del perseguimento e dello sviluppo della mission sociale di un'organizzazione no profit è un'operazione complessa, soprattutto in un sistema nel quale le risorse sono sempre più scarse per bisogni sempre più onerosi.*



Qui di seguito si trascrivono le risultanze del bilancio chiuso al 31/12/2023.

## STATO PATRIMONIALE

### ATTIVO

B) IMMOBILIZZAZIONI	31/12/2023	31/12/2022
<b>I - Immobilizzazioni immateriali</b>		
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	19.917	19.917
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>19.917</b>	<b>19.917</b>
<b>II - Immobilizzazioni materiali</b>		
1) Terreni e fabbricati	73.052	73.052
2) Impianti e macchinario	28.725	28.030
3) Attrezzature	881	1.206
4) Altri beni	6.087	10.036
<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>108.745</b>	<b>112.324</b>
2) Crediti		
d) Crediti verso altri		
Esigibili oltre l'esercizio successivo	183.915	151.557
Totale d) Crediti verso altri	183.915	151.557
Totale 2) Crediti	183.915	151.557
<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>183.915</b>	<b>151.557</b>
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>312.577</b>	<b>283.798</b>
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
<b>II - Crediti</b>		
1) Crediti verso utenti e clienti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	116.227	592.319
Totale 1) Crediti verso utenti e clienti	116.227	592.319
9) crediti tributari		
Esigibili entro l'esercizio successivo	6.882	6.194
Totale 9) crediti tributari	6.882	6.194
12) Crediti verso altri		
Esigibili oltre l'esercizio successivo	36.463	41.263
Totale 12) Crediti verso altri	36.463	41.263
<b>Totale crediti</b>	<b>159.572</b>	<b>639.776</b>
<b>IV - Disponibilità liquide</b>		
1) Depositi bancari e postali	2.282.527	1.766.231
3) Denaro e valori in cassa	1.221	1.041
<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>2.283.748</b>	<b>1.767.292</b>
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>2.443.320</b>	<b>2.407.048</b>
<b>D) RATEI E RISCONTI</b>		
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>	<b>2.203</b>	<b>2.272</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>2.758.100</b>	<b>2.693.118</b>

## STATO PATRIMONIALE

### PASSIVO

A) PATRIMONIO NETTO	31/12/2023	31/12/2022
I – Fondo di dotazione dell'ente	2.290.587	2.230.912
<b>III – Patrimonio libero</b>		
2) Altre riserve	(1)	(0)
<b>Totale patrimonio libero</b>	<b>(1)</b>	<b>0</b>
IV – Avanzo (disavanzo) dell'esercizio	128.921	59.675
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>2.419.507</b>	<b>2.290.587</b>
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO</b>		
<b>TOTALE TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO</b>	<b>226.249</b>	<b>215.609</b>
<b>D) DEBITI</b>		
1) Debiti verso banche		
Esigibili entro l'esercizio successivo	513	423
Totale 1) Debiti verso banche	513	423
7) Debiti verso fornitori		
Esigibili entro l'esercizio successivo	16.289	44.090
Totale 7) Debiti verso fornitori	16.289	44.090
9) Debiti tributari		
Esigibili entro l'esercizio successivo	16.221	11.393
Totale 9) Debiti tributari	16.221	11.393
10) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
Esigibili entro l'esercizio successivo	20.305	18.886
Totale 10) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	20.305	18.886
12) Altri debiti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	59.016	112.130
Totale 12) Altri debiti	59.016	112.130
<b>TOTALE DEBITI</b>	<b>112.344</b>	<b>186.922</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>2.758.100</b>	<b>2.693.118</b>

## CONTO ECONOMICO

### ONERI E COSTI

A) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE	31/12/2023	31/12/2022
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	-17.181	-11.738
2) Servizi	-189.108	-244.136
4) Personale	-762.456	-759.912
5) Ammortamenti	-8.454	-9.187
7) Oneri diversi di gestione	-4.493	-2.715
<b>TOTALE COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE</b>	<b>-981.692</b>	<b>-1.027.688</b>
D) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI		
1) Su rapporti bancari	-6.176	-3.581
<b>TOTALE COSTI E ONERI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b>	<b>-6.176</b>	<b>-3.581</b>
<b>TOTALE ONERI E COSTI</b>	<b>-987.868</b>	<b>-1.031.269</b>

### PROVENTI E RICAVI

A) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE	31/12/2023	31/12/2022
1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	2.400	2.304
4) Erogazioni liberali	0	0
5) Proventi del 5 per mille	2.644	2.963
8) Contributi da enti pubblici	0	5.000
9) Proventi da contratti con enti pubblici	1.059.599	1.062.235
10) Altri ricavi, rendite e proventi	30.287	1.835
<b>TOTALE RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE</b>	<b>1.094.930</b>	<b>1.074.337</b>
<b>AVANZO (DISAVANZO) ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE</b>	<b>113.238</b>	<b>46.649</b>
D) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI		
1) Da rapporti bancari	22.909	17.657
<b>TOTALE RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b>	<b>22.909</b>	<b>17.657</b>
<b>AVANZO (DISAVANZO) ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b>	<b>16.733</b>	<b>14.076</b>
<b>TOTALE PROVENTI E RICAVI</b>	<b>1.117.839</b>	<b>1.091.994</b>
<b>AVANZO (DISAVANZO) D'ESERCIZIO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>129.971</b>	<b>60.725</b>
Imposte	(1.050)	(1.050)
<b>AVANZO (DISAVANZO) D'ESERCIZIO</b>	<b>128.921</b>	<b>59.675</b>

*Il presente bilancio è conforme ai risultati delle scritture contabili.*



## OBIETTIVI 2024

**SVILUPPARE NUOVI PROGETTI E SERVIZI DI SUPPORTO ALLE FAMIGLIE CON FOCUS SULLE ATTIVITÀ E ALLA VITA ASSOCIATIVA.**

**IMPLEMENTARE LA FORMAZIONE SULLA VALUTAZIONE FUNZIONALE QUANTITATIVA A FINE PRI (ADULTI E BAMBINI) PER UN'ANALISI DELLA COMPLIANCE, DELLA CONFORMITÀ E DELL'ADESIONE RIABILITATIVA DEL PROGETTO RIABILITATIVO INDIVIDUALE.**

**AMPLIARE E DIVERSIFICARE LA FILIERA DEI SERVIZI.**

**COMPLETARE LE PROCEDURE AMMINISTRATIVE PER ACQUISTO TERRENO.**

**REINTRODURRE UNA GIORNATA CARATTERIZZANTE L'A.I.A.S. DI CASTELVETRANO**

